

Sede: Central – Asunción Tte. Héctor Vera Nº 1761 Tel: 595 21 600 088 R.A Cel: 595981405373 Info@fotriem.edu.py www.ruoti.com.py

## ANEXO I. ASPECTOS DEL CONTENIDO DE LA TESIS

Portada externa

Hoja en blanco

Portada interna I

Portada interna II

Catalogación del trabajo

Hoja de calificación de los examinadores

Dedicatoria (optativo)

Agradecimiento (optativo)

Tabla de contenido

Resumen. En este apartado se presentan los aspectos más relevantes de lo que se trata en el texto para que el lector se forme una visión general de una manera resumida y adecuada. Incluye una breve referencia del tema-objetivo general-aspectos metodológicos-principales resultados y aporte)

Formato: centralizado; continuado (sin párrafo), espacio simple e incluir Palabras Clave.

Summary (Resumen en Inglés) Key Word (Palabras claves en Inglés

Índice

Lista de Tablas

Lista de Gráficos

Lista de cuadros

Lista de Figuras

Lista de siglas, abreviaturas y símbolos

Introducción

Capítulo I: Planteamiento del Problema

Capítulo II: Marco Teórico

Capítulo III: Marco Metodológico

Capítulo IV: Relacionado al Objetivo específico I Capítulo V: Relacionado al Objetivo específico II Capítulo VI: Relacionado al Objetivo específico III

Conclusiones

Recomendaciones

Referencias Bibliográficas

Anexos



Sede: Central – Asunción Tte. Héctor Vera N° 1761 Tel: 595 21 600 088 R.A Cel: 595981405373 Info@fotriem.edu.py www.ruoti.com.py

## ANEXO II. ASPECTOS FORMALES DEL TRABAJO FINAL DE TESIS ASPECTOS ORTOGRÁFICOS, SINTÁCTICOS Y DE REDACCIÓN

Los trabajos finales deberán reunir las siguientes condiciones:

- a) Ser escritos en computadora sobre papel tamaño A4, color blanco.
- b) La escritura se hará de un solo lado del papel con modo justificado.
- c) El documento tendrá como mínimo entre 80 a 120 de páginas para la Maestría
- d) La numeración es desde la introducción.
- e) La tipografía que se utilizará será la Times New Roman, tamaño 12.
- f) A las hojas se les darán los siguientes márgenes:

Superior 3 cm;

Inferior 2,5 cm.

Izquierdo 3 cm;

Derecho 2 cm.

Con un interlineado de 1,5 líneas. Las notas o citas podrán insertarse al pie de la página.

g) Portada externa: Es la tapa dura forrada en la cual se deberá imprimir con caracteres indelebles

Nombre de la Facultad/ Instituto Superior

Nombre de la Maestría

Título del trabajo

Nombre y apellido del autor/a

Ciudad, País y año

h) La primera página debe estar formada por una portada interna I, la cual deberá contener:

Nombre de la Facultad/ Instituto Superior

Nombre de la Maestría

Título del trabajo

Nombre y apellido del autor/a

Ciudad, País y año

i) La segunda página debe estar formada por una portada Interna II, la cual deberá contener:

Nombre de la Facultad/ Instituto Superior

Nombre de la Maestría

Título del trabajo

Nombre y apellido del autor/a

Nombre y apellido del tutor

Ciudad, País y año

- j) Numerar el ejemplar en la parte central de sus hojas en forma corrida.
- k) Los títulos o encabezamientos de iniciación de partes, títulos y capítulos, deberán distribuirse con la mayor estética, iniciando página y dejando mayor margen en la parte superior que el fijado. Los títulos principales en mayúsculas y resaltados en negrita, los subtítulos en mayúscula minúsculas y negrita.

La normativa de citas y referencias bibliográficas se utilizará a APA **Ejemplares del Trabajo Final de Tesis** Una vez autorizada la defensa, el estudiante deberá entregar 3 (tres) ejemplares del trabajo final de tesis impreso y encuadernado en color azul y grabados en un CD o Pendrive.